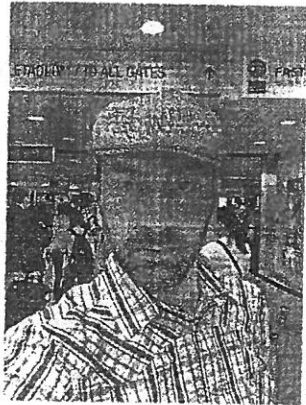


FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**Sandro Lascialfari**

Indirizzo

Telefono

Skype

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

29 settembre 1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Da marzo 1998 ad oggi
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

**CONSULENTE WEB MARKETING**  
Marketing su internet  
Consulente

- Principali mansioni e responsabilità

*Come consulente supporto le imprese nel definire gli obiettivi che vogliono raggiungere attraverso la presenza su internet individuando e gestendo gli strumenti più adeguati alle loro esigenze. Svolgo la mia attività sia direttamente con le aziende che con agenzie di comunicazione e società legate al mondo del web oppure collaboro a progetti specifici dove siano richieste le mie competenze.*

*Sono specializzato nella gestione delle campagne promozionali sul circuito Adwords di Google, su Facebook e gli altri social network.*

*Da gennaio 2015 collaboro con Si Comunica allo sviluppo di un progetto di invio di comunicazioni attraverso il canale sms-landing da inserire sulla loro piattaforma multicanale.*

dicembre 2014 - giugno 2016

Su designazione del Comune di Prato, ho ricoperto il ruolo di Presidente dell'ASM Servizi, società partecipata dai comuni della provincia di Prato che gestiva il verde pubblico e la manutenzione ordinaria delle strade. Il mio mandato era quello di fondere per acquisizione la società con Consiag Servizi Comuni al fine di portare una razionalizzazione delle partecipazioni del Comune di Prato.

dal 2012 al 2015

Ho ricoperto il ruolo di team leader, oltre a quello di responsabile della comunicazione e della promozione online e offline, di un gruppo di 4 aziende che collaboravano per lo sviluppo di eventi e format promozionali. Fra i diversi progetti mi piace ricordare "Un filo di pasta" e "Contanima". Quest'ultimo, pensato e sviluppato per conto del Comune di Quarrata, della Camera di Commercio e delle associazioni di categoria di Pistoia, ha visto coinvolte più di 60 imprese che hanno partecipato nel corso di due anni a 5 eventi organizzati sia Quarrata che a Milano.

dal 1999 al 2012

Socio e amministratore nella MarcoPolo Moda S.r.l. società di produzione di tessuti. Responsabile della gestione finanziaria, rapporti con le banche e controllo di gestione. Nel 2012 ho deciso di terminare questa esperienza per dedicarmi completamente al web marketing.

novembre '97 – marzo '98

Tutor e consulente marketing presso la Cepu S.p.a. Sede di Firenze. Presso questa azienda ho svolto il doppio ruolo di tutor e di consulente marketing incaricato della creazione di eventi promozionali e individuazione di nuovi prodotti commerciali.

maggio '97 – novembre '97

Consulente marketing per la ditta Cooplat di San Piero a Sieve. Ero incaricato di studiare la possibilità di realizzare una rete di vendita diretta nel campo di business to business.

ottobre '88 – gennaio '90

Conseguimento grado di Tenente degli Alpini e servizio di 10 mesi presso Scuola Militare Alpina di Aosta dove svolgevo il ruolo di Tenente istruttore comandante di un plotone di 34 Allievi Ufficiali alla Scuola Militare Alpina.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• 1987-1997</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li><li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li><li>• Qualifica conseguita</li></ul> | <p>Corso di studi per conseguimento Laurea in Economia e Commercio<br/>Università di Firenze – Facoltà di Economia e Commercio di Firenze</p> <p>Gestione economico-finanziaria attività economiche, marketing</p> <p>Laurea in economia e commercio con valutazione 110 su 110</p>                              |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• 1994-1995</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li><li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li><li>• Qualifica conseguita</li></ul> | <p>Progetto Erasmus<br/>Institut Universitaire de Technologie 2 – Grenoble -- Francia</p> <p>Ho sostenuto 5 esami riconosciuti dalla mia facoltà e contemporaneamente ho seguito altri corsi per conseguimento diploma francese in gestione piccole e medie imprese<br/>Diploma universitario francese bac+2</p> |

- 1982-1987
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Diploma di scuola superiore  
Istituto tecnico commerciale – P. Dagomari – Prato

Conseguimento diploma di ragioniere

Diploma di ragioniere con votazione di 55/60

#### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

##### PRIMA LINGUA

##### ITALIANO

##### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE	INGLESE
OTTIMO	BUONO
BUONO	BUONO
OTTIMO	BUONO

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Penso di avere delle buone capacità relazionali legate al mio carattere e alle esperienze maturate negli anni. Come Tenente ho acquisito anche capacità di direzione del personale mentre la partecipazione al progetto Erasmus mi ha permesso di vivere e studiare in un ambiente multiculturale molto stimolante.

Dal 2004 al 2009 sono stato consigliere comunale per il Comune di Prato

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Fin dai tempi dell'università mi sono occupato di organizzazione di feste ed eventi. Le competenze maturate sono state fondamentali per sviluppare competenze organizzative che ho potuto riapplicare in diversi campi.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Conoscenza e utilizzo di tutto il pacchetto office, internet e gestione social network.

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Data:

Firma:

PRATO 27/09/16

